SCHEDA PER LA RACCOLTA DI OSSERVAZIONI E PROPOSTE

Predisposizione delle Linee Guida Metropolitane – Procedura di Autorizzazione Unica ex art. 208 del D.Lgs. 152/2006

Finalità. La scheda è finalizzata ad acquisire osservazioni, criticità applicative e proposte migliorative sulla bozza delle Linee Guida, con particolare riguardo agli impianti fissi di trattamento dei rifiuti e alle campagne di attività mediante impianti mobili.

Istruzioni per la compilazione. Compilare le sezioni pertinenti. Per ogni osservazione puntuale utilizzare un blocco dedicato nelle pagine successive; se necessario, duplicare il blocco o allegare un documento integrativo. Indicare, ove disponibili, riferimenti normativi e motivazioni tecnico-amministrative.

A. DATI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Ente / associazione / ordine / impresa	_____
Tipologia del soggetto	[ ] Ente pubblico [ ] Associazione di categoria [ ] Ordine/Collegio [ ] Impresa [ ] Altro: _____
Sede legale (indirizzo, CAP, Comune)	_____
Referente per la presente consultazione	Nome e cognome: _____ Ruolo: _____
Recapiti	E-mail: _____ PEC: _____
Telefono (facoltativo)	_____

B. AMBITO DEL CONTRIBUTO

Procedimento interessato	[ ] Impianti fissi – autorizzazione ex art. 208, comma 1 [ ] Modifica/rinnovo/voltura o altre vicende del titolo, ove pertinenti
Impianti mobili	[ ] Autorizzazione dell'impianto mobile [ ] Comunicazione della singola campagna ex art. 208, comma 15 [ ] Installazione, esercizio, conclusione e gestione dei materiali prodotti
Tematica principale	[ ] Modulistica/documentazione [ ] Istruttoria e tempi [ ] Conferenza di servizi [ ] Prescrizioni/controlli [ ] Monitoraggi [ ] Tracciabilità [ ] Altro: _____
Interesse rappresentato	Descrivere sinteticamente il ruolo o l'esperienza in relazione alla materia: _____

Termine per l'invio: <u>23 novembre 2026</u>

Nota procedurale: i contributi hanno carattere consultivo e saranno valutati in relazione alla pertinenza, alla fattibilità tecnica e alla compatibilità normativa; la loro presentazione non comporta automaticamente il recepimento delle proposte.

C. OSSERVAZIONI PUNTUALI SULLA BOZZA

Utilizzare un blocco per ciascuna disposizione o problematica. Le proposte di formulazione normativa, quando disponibili, sono particolarmente utili per la valutazione istruttoria.

OSSERVAZIONE N. 1 – Riferimento della bozza (articolo/comma/paragrafo)	
Criticità, esigenza o aspetto da migliorare	
Proposta di modifica o integrazione (eventuale testo suggerito)	
Motivazione e benefici attesi (tecnici, amministrativi o normativi)	

OSSERVAZIONE N. 2 – Riferimento della bozza (articolo/comma/paragrafo)	
Criticità, esigenza o aspetto da migliorare	
Proposta di modifica o integrazione (eventuale testo suggerito)	
Motivazione e benefici attesi (tecnici, amministrativi o normativi)	

C. OSSERVAZIONI PUNTUALI SULLA BOZZA – SEGUE

OSSERVAZIONE N. 3 – Riferimento della bozza (articolo/comma/paragrafo)	
Criticità, esigenza o aspetto da migliorare	
Proposta di modifica o integrazione (eventuale testo suggerito)	
Motivazione e benefici attesi (tecnici, amministrativi o normativi)	

OSSERVAZIONE N. 4 – Riferimento della bozza (articolo/comma/paragrafo)	
Criticità, esigenza o aspetto da migliorare	
Proposta di modifica o integrazione (eventuale testo suggerito)	
Motivazione e benefici attesi (tecnici, amministrativi o normativi)	

D. OSSERVAZIONI GENERALI E ULTERIORI SUGGERIMENTI

Ulteriori proposte, aspetti non disciplinati, esigenze di coordinamento con la normativa nazionale o regionale:

E. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA E SOTTOSCRIZIONE

Allegati	[ ] Relazione tecnica [ ] Proposta di testo [ ] Riferimenti normativi/giurisprudenziali [ ] Altro: _____
Numero di allegati	_____
Luogo e data / referente	_____ Firma _____