



Città di Reggio Calabria
SETTORE URBANISTICA
PIANIFICAZIONE
TERRITORIALE



Via M. Barillaro (già Via S. Anna Il Tronco)
89128 Reggio Calabria



0965 3622755



Email: m.festa@comune.reggio-calabria.it
PEC: sue@pec.reggiocal.it

Ai Sigg. ri Dipendenti del Settore
Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Ai Sigg. rri Tecnici Utenti

Al Presidente dell' Ordine degli Architetti P.P.C.
Arch. Ilario Tassone
architetti@reggiocalabria.awn.it
architettireggiocalabria@oappc-rc.it

Al Presidente dell' Ordine degli Ingegneri
Ing. Francesco Foti
segreteria@pec.ordingrc.it

Al Presidente dell' Ordine dei Geologi
Dott. Giulio Iovine
segreteria@geologicalabria.com

Al Presidentedell' Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali
Dott. Antonino Sgro
protocollo.odaf.reggiocalabria@conafpec.it

Al Presidente del Collegio dei Geometri
Geom. Antonio Misefari
collegio.reggiocalabria@geopec.it

Al Presidente del Collegio dei Periti Agrari
Dott. Francesco Bruzzese
collegio.reggiocalabria@pec.peritiagrari.it

Al Presidente del Collegio dei Periti Industriali
Dott. Angerlo Porgo
collegiodireggiocalabria@peccnpi.it

E p.c. Al Direttore Generale
Avv. Demetrio Barreca

All'Assessore
Domenico Battaglia

Oggetto: Circolare sulle modalità di pagamento sui conti correnti postali del Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale.

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 del 9 gennaio 2023 con la quale il Sindaco ha assegnato alla scrivente la conduzione ad interim del Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale;

Visto il Regolamento di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con di Giunta Comunale n. 914 /1998 e ss.mm.ii;

Attesa la propria competenza ai sensi del combinato degli art. 107 e del 109 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Vista la vigente struttura organizzativa degli uffici e dei servizi approvata con delibera di Giunta Comunale n. 57 del 12 aprile 2022;

Stante la necessità di tracciare e verificare la correttezza e la veridicità dei pagamenti che i tecnici e le ditte effettuano in riferimento alle pratiche edilizie rientranti nell'alveo del DPR 380/2001 e dei versamenti relativi al rilascio delle concessioni demaniali, delle richieste di accesso agli atti, di copie conformi ecc.... dispone quanto segue:

1. Il bollettino/bonifico deve essere effettuato dalla ditta intestataria della pratica o dal Tecnico che dovrà essere specificamente delegato ad effettuare i versamenti; nella sezione "effettuato da", devono essere riportati i dati della ditta/Tecnico.
2. Nella causale del pagamento, deve essere specificata la corretta motivazione del versamento e la Ditta. A mo' di esempio:
 1. per i diritti di segreteria accesso agli atti indicare il numero di pratica;

2. certificato di destinazione urbanistica, indicare ditta....., foglio n., particella n.....,
 3. per i diritti di istruttoria pratica di condono edilizio indicare la ditta intestataria e il numero di pratica,
 4. per gli oneri di urbanizzazione, il costo di costruzione e l'oblazione delle pratiche edilizie, di condono e SCIA indicare il numero di pratica e la ditta intestataria della pratica edilizia.
3. Prima del versamento, è necessario verificare il corretto numero di conto corrente postale sul quale devono essere effettuati i versamenti, tenendo presente quanto segue:
- CCP n. 68149582 dedicato esclusivamente al pagamento del 50% dell'oblazione;
 - CCP n. 30103931 dedicato al pagamento dei diritti di segreteria (accesso agli atti, versamento rilascio copie, diritti di segreteria per rilascio dei certificati di destinazione urbanistica, diritti di segreteria per condono edilizio, diritti di segreteria per tutti i procedimenti edilizi);
 - CCP n. 30103923 dedicato al pagamento degli oneri di urbanizzazione, costo di costruzione, monetizzazione aree e degli interessi legati al ritardo dei pagamenti degli oneri di urbanizzazione e del costo di costruzione (versamento per il pagamento degli interessi che dovrà essere effettuato con un unico bollettino riportando la causale "interessi");
 - CCP n. 30103980 dedicato al pagamento dei diritti di istruttoria del condono edilizio e degli oneri concessori del condono edilizio, nonché al pagamento degli interessi maturati sugli oneri concessori del condono edilizio (versamento che dovrà essere effettuato con un unico bollettino riportando la causale "interessi").

La presente disposizione verrà notificata ai dipendenti tramite il Portale Auriga e agli ordini professionali tramite pec.

Il Dirigente
Dott. ssa  Stracuzza



c_h224.Comune di Reggio Calabria - Prot. 21/08/2023.0197149.U